



STYRELSEN FOR PATIENTSIKKERHED

Pjece til regioner om E 125-systemet

– opkrævning af udgifter til sundheds- og sociale ydelser til borgere fra andre EU/EØS-lande og Schweiz

Denne vejledning omhandler regioners mulighed for at opkræve refusion for sundhedsudgifter og visse sociale udgifter ved indberetning i styrelsens E 125-system.

Hvilke personer, kan regionen opkræve betaling for?

Borgere fra EU/EØS-lande¹ eller Schweiz, som:

- *opholder sig midlertidigt* i regionen og som kan vise et EU-sygesikringskort som dokumentation for, at personen er sygesikret i det land, der har udstedt EU-sygesikringskortet, eller
- *bor* i regionen og som dokumenterer eller ved tilflytningen har dokumenteret, at de er lovpligtigt sygesikret i et andet EU/EØS-land eller Schweiz, fx ved en blanket E 106 (S1) eller E 121 (S1).

Det er en betingelse, at Danmark afregner med det pågældende land. Se hvilke lande på startside til E 125-systemet.

¹ *EU-lande*: Belgien, Bulgarien, Cypern, Storbritannien, Estland, Finland, Frankrig, Grækenland, Irland, Italien, Kroatien, Letland, Litauen, Luxembourg, Malta, Nederlandene, Polen, Portugal, Rumænien, Slovakiet, Slovenien, Spanien, Sverige, Tjekkiet, Tyskland, Ungarn, Østrig. *EØS-lande*: Island, Norge og Liechtenstein.

Udbetaling Danmark sender to gange årligt lister til regionen over de borgere, der har bopæl/fast ophold i Danmark, og som er sikrede i andre EU/EØS-lande og Schweiz.

Hvilke ydelser er omfattet?

Alle regionale ydelser efter sundhedsloven, fx:

- ydelser i praksissektoren (læge- og tandlægehjælp)
- fysioterapi
- kiropraktik
- medicintilskud
- sygehusbehandling
- tilskud til høreapparater
- ambulancetransport

E 125-systemet

Indberetning af udgiftskrav skal ske ved brug af E 125-systemet, som styrelsen stiller til rådighed.

Adgangen til systemet foregår via Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring (SEB).

Teknisk hjælp til at få adgang til systemet og oprette brugere findes i styrelsens "Teknisk guide til E 125-systemet".

Kontaktperson i regionen

Styrelsen har behov for at kunne kontakte en ansvarlig i regionen for indberetning i E 125-systemet. Regionen skal derfor udpege én kontaktperson (og én suppleant). Oplysninger om kontaktpersonen gives ved at udfylde styrelsens blanket, der findes på serviceportalen til E 125-systemet.

Kontaktpersonens opgave er blandt andet at modtage og behandle de spørgsmål og indsigelser, der kommer fra udlandet til regionens indberettede krav.

Kontaktpersonen vil også være den, som styrelsen i øvrigt henvender sig til om E 125-systemet, fx om systemmeddelelser. Kontaktpersonen skal derfor have en oversigt over regionens brugere af systemet, så kontaktpersonen kan videresende beskeder fra styrelsen.

Frister for indberetning af krav

Regionen kan løbende indberette og frigive udgiftskrav i E 125-systemet.

Der gælder dog to årlige fastlagte frister:

- 1. oktober – for ydelser, givet i første kalenderhalvår. Det vil sige fra januar til og med juni samme år.
- 1. april – for ydelser, givet i andet kalenderhalvår. Det vil sige, fra juli til og med december i det foregående år.

Kun efter særlig aftale med styrelsen, kan regionen indberette og frigive enkeltstående krav på et senere tidspunkt.

I den forbindelse skal regionen dog være opmærksom på den ultimative frist, der gælder for at sende kravet til udlandet. Som følge af EU-reglerne, skal kravet være sendt til patientens sikringsland senest 12 m

der efter udgangen af det kalenderhalvår, hvor kravet blev registreret i regionens regnskaber. I modsat fald risikerer regionen, at udlandet afviser at dække kravet, fordi det er modtaget for sent.

Gebyr pr. udgiftskrav

Regionen skal betale et gebyr pr. indberettet og frigivet krav. Gebyret reguleres en gang årligt med satsreguleringsprocenten og er for 2016 på 75 kr. pr. udgiftskrav.

Gebyret opkræves én gang årligt inden den 1. april for de udgiftskrav, regionen har indberettet og frigivet i det foregående kalenderår.

Lovgivning

Reglerne for gennemførelse af refusion fremgår af bekendtgørelse nr. 564 af 29. april 2015 om refusion af offentlige sundhedsudgifter og udgifter til visse sociale ydelser i henhold til overenskomster med andre stater eller til EU-retten.

Yderligere vejledning om EU-reglerne i forordning nr. 883/2004 kan læses i styrelsens vejledning om koordinering af sundhedsudgifter og visse sociale ydelser for borgere, der rejser mellem EU-landene.

Hvis I har spørgsmål

I er velkommen til at kontakte os, hvis I har spørgsmål til pjecen eller E 125-systemet.

Styrelsen for Patientsikkerhed

pob@patientombuddet.dk

www.stps.dk

International Sygesikring

Telefon 72 26 94 90 (kl. 10 - 14)

International Sygesikring, Regnskab

Telefon 72 22 74 00 (kl. 9:30 - 15)