

Autorisationsblanket for tilslutning til SEB fødereret brugerstyring Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring

Denne blanket giver nedenstående organisations brugeradministrator adgang til SEB.
Brugeradministratorens opgave er at administrere lokale brugere på de bagvedliggende sundheds-
faglige systemer, efter de gældende retningslinjer og best praksis omkring brugerstyring.

Blanketten skal underskrives af brugeradministratorens umiddelbare sikkerhedsansvarlige eller
dennes befuldmægtigede.

Organisation:

Adresse:

Postnr. og by:

CVR nummer Evt. P-nummer

Sikkerhedsansvarlige

Navn

Titel

Direkte telefon

E-mail

Befuldmægtigede (evt.)

Navn

Titel

Direkte telefon

E-mail

Brugeradministrator

Fornavne Efternavn

E-mail RID fra Digital Signatur

Adgang ønskes til:

Navn på system

Sundhedsdatastyrelsen gør opmærksom på, at der iht. dansk standard for it-sikkerhed DS 484 vedr.
"administration af brugeradgang" kræves etablering af en formaliseret forretningsgang vedr. tildeling af
autorisation. Sundhedsdatastyrelsen henstiller ligeledes til, at administratorerne kun tildeler adgange til
data, der er relevante for andre administratorer og brugere. I den forbindelse vil Sundhedsdatastyrelsen
bede om gennemgang af brugerne minimum 2 gange årligt.
Ved evt. spørgsmål om emnet kontaktes Sundhedsdatastyrelsen Servicedesk.

Dato og underskrift af sikkerhedsansvarlige.

Blanket sendes til: Sundhedsdatastyrelsen servicedesk@sundhedsdata.dk eller pr. fax 7222 7425