

Autorisationsblanket for tilslutning til SEB fødereret brugerstyring Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring

Denne blanket giver nedenstående organisations brugeradministrator adgang til SEB.
Brugeradministratorens opgave er at administrere lokale brugere på de bagvedliggende sundhedsfaglige systemer, efter de gældende retningslinjer og best praksis omkring brugerstyring.

Blanketten skal underskrives af brugeradministratorens umiddelbare sikkerhedsansvarlige eller dennes befuldmægtigede.

| | | | |
|----------------|----------------------|---------------|----------------------|
| Organisation: | <input type="text"/> | | |
| Adresse: | <input type="text"/> | | |
| Postnr. og by: | <input type="text"/> | | |
| CVR nummer | <input type="text"/> | Evt. P-nummer | <input type="text"/> |

Sikkerhedsansvarlige

Befuldmægtigede (evt.)

| | | | |
|-----------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| Navn | <input type="text"/> | Navn | <input type="text"/> |
| Titel | <input type="text"/> | Titel | <input type="text"/> |
| Direkte telefon | <input type="text"/> | Direkte telefon | <input type="text"/> |
| E-mail | <input type="text"/> | E-mail | <input type="text"/> |

Brugeradministrator

| | | | |
|----------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Fornavne | <input type="text"/> | Efternavn | <input type="text"/> |
| E-mail | <input type="text"/> | RID fra Digital Signatur | <input type="text"/> |

Adgang ønskes til:

| | |
|----------------|----------------------|
| Navn på system | <input type="text"/> |
|----------------|----------------------|

Sundhedsdatastyrelsen gør opmærksom på, at der iht. dansk standard for it-sikkerhed DS 484 vedr. "administration af brugeradgang" kræves etablering af en formaliseret forretningsgang vedr. tildeling af autorisation. Sundhedsdatastyrelsen henstiller ligeledes til, at administratorerne kun tildeler adgange til data, der er relevante for andre administratorer og brugere. I den forbindelse vil Sundhedsdatastyrelsen bede om gennemgang af brugerne minimum 2 gange årligt.



Ved evt. spørgsmål om emnet kontaktes Sundhedsdatastyrelsen Servicedesk.

Dato og underskrift af sikkerhedsansvarlige.

Blanket sendes til: Sundhedsdatastyrelsen servicedesk@sundhedsdata.dk

Sundhedsdatastyrelsen

Ørestads Boulevard 5 | DK-2300 København S

 servicedesk@sundhedsdata.dk |  +45 3332 3900